

Copywriting: escribir para facilitar una decisión

Escribe de 60 a 90 palabras. Guarda el borrador y comprueba qué entiende otra persona.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Negocio y situación

Oferta y límites

Acción principal

Primer texto

Comprobación de comprensión

Observaciones

Conoce al lector y el momento en que te necesita

Describe una situación y redacta dos aperturas de hasta 40 palabras para momentos distintos.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Situación elegida

Objetivo

Tres dudas

Alternativas

Mensaje para cada momento

Observaciones

Investiga antes de escribir y reúne palabras reales

Recoge tres expresiones reales o identifica tu simulación. Sustenta dos mensajes con tus notas.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Fuente y contexto

Tres expresiones

Dudas detectadas

Datos por comprobar

Dos mensajes sustentados

Observaciones

Define una oferta y una propuesta de valor claras

Prepara tres versiones de hasta 40 palabras y conserva la elegida con su justificación.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Destinatario

Oferta incluida y excluida

Diferencia comprobable

Apoyo de la promesa

Versión elegida y motivo

Observaciones

Convierte características en beneficios concretos

Construye tres cadenas de característica, uso y beneficio. Redacta una frase de menos de 30 palabras.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Característica (tres casos)

Uso posible (tres casos)

Beneficio concreto (tres casos)

Prueba o condición

Versión final

Observaciones

Escribe titulares que expliquen una razón para seguir

Escribe diez opciones en una hoja auxiliar. Evalúa las tres seleccionadas y añade un subtítulo.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Titular descriptivo

Titular de situación

Titular de utilidad

Evaluación: claridad, relevancia, precisión y continuidad

Titular elegido y subtítulo

Observaciones

Escribe con claridad y una voz coherente

Define tu voz, reescribe un párrafo y prepara un mensaje sobre disponibilidad pendiente.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Tres rasgos de voz

Palabras preferidas

Expresiones que evitaré

Antes y después

Mensaje de incidencia

Observaciones

Ordena tus argumentos sin depender de fórmulas mágicas

Compara tres estructuras. Desarrolla unas 200 palabras aparte y registra apertura y acción.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Esquema AIDA

Esquema PAS

Esquema por preguntas

Estructura elegida: apertura y acción final

Transición que debo mejorar

Observaciones

Cuenta historias breves que ayuden a comprender la oferta

Redacta una historia de 120 a 180 palabras en una hoja auxiliar e identifica si es ficticia.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Situación

Dificultad

Decisión

Resultado conocido

Conexión con la oferta

Observaciones

Apoya tus afirmaciones con pruebas proporcionadas

Revisa tres afirmaciones y redacta un bloque de credibilidad de 80 a 120 palabras.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Tres afirmaciones

Evidencia disponible

Límites

Decisión editorial

Bloque de credibilidad

Observaciones

Responde a las dudas que frenan una decisión

Responde a dudas de coste, proceso y adecuación. Termina una respuesta de 60 a 90 palabras.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Tres objeciones

Información que falta

Respuesta concreta

Ubicación en la página

Pregunta frecuente terminada

Observaciones

Diseña llamadas a la acción y pequeños textos útiles

Diseña el recorrido antes y después del clic. Añade dos mensajes para errores diferentes.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Acción principal y texto del botón

Aclaración previa

Confirmación posterior

Mensajes: dato incompleto y fallo del servicio

Revisión del recorrido

Observaciones

Redacta una página de venta completa y ordenada

Redacta la página completa en hojas auxiliares. Comprueba alcance, proceso y destino.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Objetivo de la página

Primer bloque

Alcance y proceso

Prueba y duda principal

Acción y destino

Observaciones

Redacta fichas de producto y descripciones de servicios

Prepara una ficha de 180 a 250 palabras y comprueba qué cree el lector que recibirá.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Nombre y uso

Tres rasgos y datos técnicos

Incluye y no incluye

Condición decisiva

Duda que aún falta resolver

Observaciones

Escribe correos comerciales con una tarea clara

Redacta una respuesta de 120 a 180 palabras y un seguimiento que aporte información nueva.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Contexto del destinatario

Asunto

Apertura

Acción solicitada

Seguimiento útil

Observaciones

Adapta tus textos a publicaciones en redes sociales

Prepara tres publicaciones de 80 a 120 palabras cada una en hojas auxiliares.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Publicación de ayuda

Publicación de proceso

Publicación de oferta

Coherencia de la serie

Destino de cada acción

Observaciones

Redacta anuncios coherentes con su página de destino

Escribe dos anuncios y sus variantes breves. Contrasta expectativas sin lanzar campañas.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Oferta anunciada

Variante de situación

Variante de proceso

Promesa y destino

Hipótesis de comparación

Observaciones

Revisa, recorta y comprueba un texto antes de publicarlo

Revisa por capas tu página. Conserva versiones y justifica los cambios importantes.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Problema de objetivo

Dato que debo comprobar

Cambio de estructura

Recorte justificado

Versión revisada: antes y después

Observaciones

Mide lo que ocurre y mejora con pruebas prudentes

Calcula las dos tasas ficticias y explica sus límites. Diseña una prueba de una variable.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Pregunta de mejora

Indicador y definición: calcula 10/200 y 12/240

Hipótesis

Variable que cambiaré

Criterio de decisión y límites

Observaciones

Construye una campaña coherente y un plan de continuidad

Reúne página, correo, publicación y dos anuncios. Evalúa el conjunto y fija la próxima práctica.

Fecha: _____ Negocio o proyecto: _____

Encargo final

Piezas preparadas

Comprobación con un lector

Pendientes antes de publicar

Próxima práctica y fecha

Observaciones
